

Protokoll styrelsemöte 30 augusti 2021

1. Utställningsgruppen informerar. Finns bra info och instruktion för koordinatörerna om vad de ska göra. Klart var arbetet börjar och slutar.
Utställningsansökan Rostrum: Antagningsperiod 1 nov-15 december. En text ska läggas ut angående detta. Även en text ska ligga ute alltid under ansökningsgruppen med tydliga instruktioner till de som ansöker utställning.
De behöver uppdatera hemsidan löpande och de gör just nu Rasmus och Christel.
Skicka till Rasmus, Christel och info@rostrum.nu.
Utställningsprogrammet 2022: Det är fullt förutom en utställningstid på våren och två på hösten.
Utbytesutställningar: Diskussion om utbytesutställningar som vi måste ta upp på medlemsmöte.
Release av tabloid: Kolla med Tuss om när vi kan ha release av Tabloiden på en tisdag, en AAW.

1 Mötet öppnades

2 Val av mötesordförande Christel, mötessekreterare Ewa och justerare Maria

3 Föregående mötesprotokoll godkändes.

4 Dagordning lästes upp.

5 Kassörsrapport. Cian har inte mycket att rapportera men allt är under kontroll så här långt. Det har varit sommaruppehåll.

Styrelsen kommer att lägga fram ett förslag som ska röstas på medlemsmötet. Vi vill erbjuda 1400 kr/person/år för ett utbyte 2021.

6 Ansökningar görs av Maria och Christel:

Kulturrådet (deadline 16 september 2021)

Region Skåne projektbidrag (deadline 14 september 2021)

7. Nya medlemmar kan även söka projekt 2021 för hösten. 80 000 kr finns kvar.

8 Tabloid release vi ska höra med Tuss angående ett datum. Översättarens arvode godkändes av mötet, 7800 kr.

9 Teknikinköp. Cian köper in enligt beslut från tidigare styrelsemötes protokoll och Christel installerar tekniken i mitten av oktober.

10 Utbyte 2022. När vi får utbytesförslag. Detta tas upp på ett medlemsmöte. Skickas till styrelsen som lägger in det i dagordning för kommande medlemsmöte. Det måste även göras någon form av avtal för de som ska vara med i ett utbyte, så att man inte bara kan hoppa av om man sagt att man vill vara med. Därefter bereds allt av utställningsgrupp och styrelse.

11 Det är viktigt att presentera hela Rostrums verksamhet för nya medlemmar när de kommer in. Viktigt att vi även följer upp avgående medlemmar.

12 Lokalfrågor

Hans frågar en låssmed som kan rengöra entrédörrens lås. Om det krävs mer ska offert.er begäras in. Bör ske omgående. 5 st nya nycklar behöver göras.

13 Öppettider under Gallerihelgen. Avvikande tider är det på fredagen 18-22. Vi ska inte ha öppet 14-18 den dagen. Lördag-söndag är vanliga öppettider 12-16.

Vaktschema behövs så att inte blir för mycket folk inne i galleriet.

En extra vakt/timme behövs på fredag 18-19. 19-20, 20-21. 21-22

Lördag 12-13

13-14

14-15

15-16

Söndag

12-13

13-14

14-15

15-16

Berit ska meddelas angående att ingen vaktning ska ske på em då hon är uppsatt.

Nya medlemmar behövs i vaktgruppen.

14 Nästa medlemsmöte är 6 september och styrelsemöte 21 september 19, hos Maria.

Sekreterare:


Ewa Berg (31 Aug 2021 12:10 GMT+2)

Ewa Berg

Justerare:


Maria Lavman Vetö (31 Aug 2021 10:41 GMT+2)

Maria Lavman Vetö

Mötesordförande:


Christel Lundberg (31 Aug 2021 20:48 GMT+2)

Christel Lundberg












20210830 Protokoll styrelsemöte

Slutgiltig revideringsrapport

2021-08-31

Skapad:	2021-08-30
Av:	Christel Lundberg (christel@testaform.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAA_7Vrg71yV0IVJOnozOVUiQoLy91PNduR

Historik

-  Dokumentet skapades av Christel Lundberg (christel@testaform.se)
2021-08-30 - 18:57:50 GMT - IP-adress: 193.150.211.223
-  Dokumentet skickades med e-post till Maria Lavman Vetö (marialavman@gmail.com) för signering
2021-08-30 - 18:59:24 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Ewa Berg (ewa.berg@mau.se) för signering
2021-08-30 - 18:59:24 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Christel Lundberg (info@christellundberg.se) för signering
2021-08-30 - 18:59:25 GMT
-  E-postmeddelandet har visats av Christel Lundberg (info@christellundberg.se)
2021-08-30 - 18:59:35 GMT - IP-adress: 193.150.211.223
-  E-postmeddelandet har visats av Maria Lavman Vetö (marialavman@gmail.com)
2021-08-31 - 04:55:19 GMT - IP-adress: 66.102.9.199
-  E-postmeddelandet har visats av Ewa Berg (ewa.berg@mau.se)
2021-08-31 - 06:17:14 GMT - IP-adress: 85.228.203.83
-  Dokumentet har e-signerats av Maria Lavman Vetö (marialavman@gmail.com)
Signaturdatum: 2021-08-31 - 08:41:44 GMT - Tidskälla: server- IP-adress: 212.181.114.101
-  Dokumentet har e-signerats av Ewa Berg (ewa.berg@mau.se)
Signaturdatum: 2021-08-31 - 10:10:45 GMT - Tidskälla: server- IP-adress: 85.228.203.83
-  Dokumentet har e-signerats av Christel Lundberg (info@christellundberg.se)
Signaturdatum: 2021-08-31 - 18:48:31 GMT - Tidskälla: server- IP-adress: 193.150.211.223
-  Avtal har slutförts.
2021-08-31 - 18:48:31 GMT