

Galleri Rostrum

Protokoll MEDLEMSMÖTE ZOOM 2020-08-17

Mötesplats : <https://us02web.zoom.us/j/82134356882> Mötesplats : <https://us02web.zoom.us/j/82134356882>

Tid: 18.30

Närvarande: Maria Lavman Vetö, Lisa Fjellman (t o m §11 ?), Christel Lundberg, Helga Steppan, Rasmus Alkestrand, Andrés Diaz Garcia (fr o m kl 18.42) , Pepe Viñoles, Berit Sahlström, Hans Johansson, Ann Makander.

Anmäld frånvaro: Tuss Marie Lysén, Ewa Berg, Roger Forslund, Malin Thomas Nilsson, Anna-Karin Waara, Carina Stankovich,

1. **Mötet öppnades**

2. **Val av mötesordförande, sekreterare o justerare**

Maria L valdes till mötesordförande, Berit till sekreterare och Pepe till justerare

3. **Dagordningen godkändes**

4. **Föregående mötesprotokoll**

genomlästes och godkändes.

5. **Rapport från styrelsen**

Ansökan/Redovisning Malmö Kulturstöd Verksamhetsbidrag 2019/2021 inskickat. Redovisning Ansökan till Kulturrådet på gång; genomförs styrelsen.

Renovering av galleriet:

Måleriarbetet är klart och styrelsemedlemmar har kollat och tycker det ser bra ut. Helga upptäckte i tidigt skede att målaren använde fel glans för konstgallerier (Styrelsens kontaktperson, Berit, var inte i Malmö). När målaren påbörjat arbetet med nya färgen ville han vara säker på att den var rätt och begärde att någon kollade. Helga cyklade dit och gjorde detta. Stort tack till Helga. Helga efterlyste bättre kommunikation.

Pepe påpekade att postament/podier behöver målas - utöver grundfärg. Ger bättre hårdighet. Bör ordnas av nästkommande utställningskoordinator med behov av sådana.

Toaletten: Lisa har noterat att toan är ostädad. Troligen används den också av andra än Rostrum. Christel pratar med hyresvärderna om att sätta lås på toaletten så att den enbart används av Rostrum och dess besökare. Christel nämnde också möjligheten att i fortsättningen få professionell städning till lokal o toalett vilket tas upp senare.

6. **Ekonomi**

Bordlades till nästa medlemsmöte eftersom kassören inte var med.

7. Rapport från utställningsgruppen

Gruppen har möte i slutet av augusti. Alla kontrakt skickas iväg nästa vecka. Moa Israelsson o Magnus Gramén har bytt utställningsperioder våren -21.

OM NYTT:

Tuss drog i trådar när det inte fanns någon utsedd koordinator. Rasmus A gjorde affisch o utskick. Utställarna får själva trycka upp kontrakt och skriva faktura (2400 kr). Rasmus berättade att han haft en väldigt positiv upplevelse av utställningen och arbetet inför den. Berit instämde. Vernissagen var lyckad. Reguljära pressbilder på själva verken har ännu inte inkommit från medlemmarna, att vidarebefordras tillsammans med verklista till Statens Konstråd, Region Skåne o press. Berit skickar så fort de inkommit. Christel bad Berit på vernissagen att kontakta press, vilket hon gjorde, och släppte efter förfrågan in konstkritiker månd em.

Nästa års NYTT behöver koordinator och Christel föreslog även hjälp från någon som var med i NYTT i år eller förra året.

Helga efterlyste nedplockning av NYTT's verk samt spackling och städning senast den 25:e aug, så att hon kan jobba fram sin utställning därefter. Berit informerar utställarna.

Samtal kring streaming, föredrag, artist talk mm, särskilt i samband med utställning:

Bra att koppla till/vara del av utställning, framhöll Pepe. Sådana aktiviteter kommuniceras med utställningsgruppen före beslut och arvoden ska stå i kontrakt.

Skyltfönsterutställning sommaren 2020:

Anna-Karin skulle haft, men kunde inte. Sofie ställde därför ut längre än planerat. Skyltfönsterutställning ingår inte i budget och är därför f n ej arvoderat, men Pepe menade att det i framtiden bör diskuteras.

Galleriveckan:

Öppettider enl avtal med Konstfrämjandet 12-18 to, fre, lö, sö. Mötet beslutade att det får vara högst 5 besökare+1 vakt i galleriet pga corona och att alla dörrar, även ut mot gården, ska stå öppna för att få in så mycket luft som möjligt. Christel informerar på hemsida o google. Handsprit i lokalen krävs (finns f n en flaska). Utställningskoordinator ansvarar för att ovanstående genomförs.

8. Arvode digitalt support

Mötet beslutade efter jämförelse o genomgång av tidigare beslut ang. kassörens månadsersättning, att lika stor ersättning ska gå till ansvarig för digital support, dvs 975 kr exkl moms/månad. Mötet var enhälligt; Christel avstod pga jäv.

9. Projekt 2020

Maria rapporterade att Ljudprojektet, ett interaktivt projekt, uppskattats mycket.

Christel informerade att Rostrum nu har youtubekanal att streama på. Bra om det används.

Pepe meddelade att han fått förfrågan från Uruguays ambassad om möjligheten för Rostrum att härbärgera en utställning med Artists Book från Uruguay några dagar. Den kommer att visas på Grafiska sällskapet i Stockholm i oktober. Christel tyckte det var jättebra och föreslog hyrning av lokal på sta'n, ex.vis Mitt Möllan, eftersom Rostrum är upptaget.

Styrelsen skickar mail till medlemmar med efterlysning om fler förslag.

10. Katalog/arkivgrupp (Pepe, Rasmus, Roger, Gertie, Malin, Christel):

Rasmus har gett förslag på publikation om Rostrums historia, en bok alt. ett magasin. Det

senare blir billigare och kan nå längre, medan ytterligare pengar kan sökas senare för bok. Vi har f n 125 TKR, men det ska också räcka till annat. Gruppen lägger fram kalkyl nästa medlemsmöte. Pepe o Gertie tar sig an frågan om ev kontakt med Stadsarkivet för att se om de är intresserade att ta hand om historiska dokument därefter.

11. Vaktlistan

updaterades. Maria ansvarar men förvarnade om att hon gärna ser att någon annan tar över.

12. Medlemspresentationen

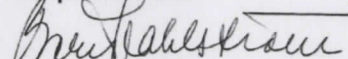
utgick då Lisa, som skulle ha gjort det, inte kunde genomföra det via mobil pga för lite laddning.

13. Inga övriga frågor

14. Nästa möte

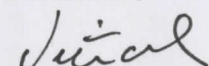
den 7 september kl 18.30 via ZOOM

Vid protokollet



Berit Sahlström

Justeras



Pepe Vinales



Maria Lavman Vetö (26 Aug 2020 20:25 GMT+2)

Maria Lavman Vetö