



Rostrum Medlemsmöte 2020-09-07

Tid 18:30 Plats: Zoom

Deltagare:

Christel Lundberg, Pepe Viñoles, Ewa Berg, Barbro Hemer, Hans Johansson, Torsten Hylander, Berit Sahlström, Lisa Fjellman, Helga Steppan, Tuss Marie Lysén, Maria Lavman-Vetö, Andrés Díaz García
Anmäld frånvaro: Rasmus Ramö Streith, Ann Makander, Rasmus Alkestrand, Anna-Karin Waara, Cian Burke, Carina Stankovich, Malin Thomas Nilsson, Roger Forslund

§1 Mötet öppnas

§ 2 Val av mötesordförande, mötessekreterare och mötesjusterare

Christel Lundberg valdes till ordförande, Helga Steppan till sekreterare förutom under punkt 8 då Tuss Marie Lysén var mötessekreterare. Till justerare valdes Pepe Viñoles

§3 Dagordning godkändes

§4 Föregående mötes protokoll godkändes

§5 Styrelsen rapporterar

- Digital medlemsutbildning, förslag

Vi har 33 000 Kr från kulturrådet som ska användas till vidareutveckling av galleriet genom att te.x delta i utbildningar, seminarium, nätverksträffar som gagnar galleriet, genom medlemmars deltagande. Styrelsen ställer frågan och uppmuntrar alla medlemmar att komma in med förslag på olika events där medlemmar kan delta digitalt eller på ett säkert vis p.g.a Covid-19.

- Kontorets funktion

Kontorets funktion måste förbättras.

Internetkabeln gick sönder under ommålningen. Vi har tillfälligt inte haft något internet, vilket påverkade internetuppkoppling, skrivarna och telefonen.

Medlemmar uppmanas att följa vaktinstruktionerna vid vakt av galleriet, t.ex kolla att telefonen fungerar, tömma brevlådan m.m

Christel kommer att skriva enkla instruktioner till hur OKI laser (A3-skrivaren fungerar).

- Galleriets material och teknik

Ljudnivåer: Klagomål på ljudnivåer dels under hängning av senaste utställningen och under ljud event, sound checks osv. i sommar. Detta skapar extra stress, speciellt om utställaren kommer långväga och måste bygga och hänga sent på kvällarna.

Christel har tagit kontakt med hyresvärden, så att han kan kontakta de andra hyresgästerna, för att få en tydlig överenskommelse.

Toaletten: Ska enbart användas av Rostrums medlemmar. Hyresvärden ska sätta dit ett lås.

Verktyg: Det fattas många olika verktyg, t.ex tång, avbitartång m.m

Köpa in verktyg som saknas, då det måste finnas grundmaterial, så att man kan hänga en utställning.

Helga tog med egna verktyg, bits till borren osv.

Utställningsgruppen ska ställa samman ett formulär med alla grundmaterial som ska finnas på galleriet och koordinaterna måste checka av listan innan och efter utställningen de koordinerar.

Vi får inte låna ut saker till medlemmar, andra gallerier eller utställare förutom Ikea stolarna och tapetserarborden. Alla podium, arkivskåp, projektorer, media-material, verktyg osv får ej lämna galleriet, då det fattades podium till senaste utställningen.

Facebook har bytt gränssnitt vilket påverkat och fortfarande påverkar användningen av Rostrums facebook. Christel har bjudit in alla medlemmar i Rostrum som är aktiva på Facebook att också bli adminis-

Rostrum drivs med stöd av:

tratörer men än så länge är det bara Tuss som tackat ja till denna invitation vilket kan bero på att Facebook ändrat sitt gränssnitt. Christel fortsätter undersöka funktionen på Facebook så att alla som har Facebook också kan göra evenemang på Rostrums sociala medier.

§6 Ekonomi kassören rapporterar

Cian Burke rapporterar in:

Intäkter 2020: ca. 618 000,00 SEK

Upplupna kostnader 2020: ca. 157 000,00 SEK

Christel meddelar att örönmärkt Utställningsersättning och medverkansersättning ej kommer att krävas tillbaka av Kulturrådet. Malmö Stad har aviserat att de inte kommer att kräva tillbaka medel pga Covid och ev inställda arrangemang. Christel påpekar dock att det är viktigt att vi genomför så många projekt som möjligt, och att vi är innovativa eftersom vi inte kan gå med vinst 2020.

§7 Utställningskordinationer rapporterar: Pepe (Malin inte på mötet, Andrés sen)

Pepe tycker att det har gått bra, han har varit utställningskoordinator och de saker han har hjälpt till med har fungerat bra, och att de andra har visat hänsyn till honom p.g.a riskgrupp med Covid.

Andrés var ursprungligen inte koordinator, men har varit med och assisterat vid hängning, utskrifter av planscher och satt upp planscher. Malin har skött digitalt arbete och hjälpt med hängning. Utställningen är under Malmö Gallerivecka och det kommer att rapporteras nästa medlemsmöte om detta.

§7 Utställningsgruppen rapporterar

Rapporterar om att de vill jobba mera aktivt och skapa ett utställningsprogram med en blandning av av format, för utställningsrummet, t.ex. solo/ duo/ grupp utställningar osv.

Viktigt att alla medlemmar vet att det är obligatoriskt att vara koordinator en gång per år, delta på möten och vakta 3ggr/ vår/höst, då det har varit svårt att få medlemmar att vara koordinatörer.

Utställningsgruppen frågar om medverkansersättning för Art-After-Work under 2020. Detta är ej med i budgeten, så kan inte erbjudas.

Förslag på att detta ska sökas pengar till för nästa år 2021.

Nästa utställningsgruppmöte tisdagen 22 september 2020.

§8 Projekt 2020

Styrelsen uppmanar medlemmar att skicka in projektbeskrivningar för att genomföra projekt i Rostrum, då vi fortfarande har medel kvar från Kulturrådet till att utföra olika projekt.

Ca. Belopp Projektbidrag. Totalt budgeterat 2020 för projekt: 124.000 SEK. Cirka 20.000 har använts för Ljudkonstprojekt 2020.

Helga Steppan presenterar projektförslag för projektbidrag: BXBI 2053 och Eaves dropping leaves branching Out.

Mötet säga Ja till ett sammanslaget projektbidrag. Styrelsen ska undersöka så att det finns medel för detta.

§9 Statistikgrupp rapporterar

Berit rapporterar att gruppen för Statistisk ska träffas på ett möte och påbörja sitt arbete. Gruppen behöver få in information om utställare i Rostrum från ett par år tillbaka. Christel ska skicka detta.

§10 Katalog/Arkivgrupp rapport

Digitalisera Rostrums arkiv. Certie har samlat nästan allt tryck material sedan 1985, då rostrum startade.

affischer, pressklipp, vernissagekort och annat från 1985 och framåt. där hon samlat Pepe har kontaktat stadsarkivet och när allting är digitaliserat ska det flytta till föreningsarkivet på Stadsarkivet.

§11 Vaktlista

Maria gör färdigt vakt listan. Det saknas vakt den 24 September!

§12 Övriga frågor:

Styrelsen kommer att kontakta de medlemmarna som varit tysta och höra om de är ok.

§ 13 Nästa möte och mötets avslutande:

5 oktober 2020 18:30 Zoom

Sekreterare:



Helga Steppan

Sekreterare:



Tuss Marie Lysén

Justerare:



Pepe Viñoles

Mötesordförande



Christel Lundberg