

Protokoll medlemsmöte 2020-12-14

Mötesplats: Zoom

Närvarande: Christel, Berit, Cian, Maria, Tuss. Anmält frånvaro: Carina

§ 1 Mötet öppnades

§ 2 Christel valdes till ordförande, Berit till sekreterare, Tuss valdes till justerare

§ 3 Dagordningen godkändes

§ 4 Föregående mötes protokoll godkändes.

§ 5 Preliminär rapport ekonomi: Se bilaga 1 o 2. Vi går över budget med ca 45 tkr - planen var att vi skulle gå över med mer men detta var inte möjligt, bla pga corona. Cian kommer att rådgöra med revisorn så ändringar kommer ev. att göras. Ca 100 tkr redovisas som förutbetalda intäkter och ska gå till tabloiden.

Cian föreslår vidare att bokföringen nästa år överförs till redovisningskonsulten medan Cian/kassören fortsättningsvis betalar ut medel och samlar in fakturor/verifikationer mm. Cian begär offert av Magnus Hasselberg.

§ 6 Rapport utställningsgruppen: Tuss meddelade att vi fått bra recensioner - ligger på Facebook. Tuss aktualiserade vidare Magnus Graméns frakt: Halva resan kostar 3 tkr, betalas ut efter inlämnade verifikationer alt. redovisning för milersättning. Betalas under förutsättning av vi får planerad ersättning från Malmö Stad. Nästa möte utställningsgruppen har ska man rensa upp bland ansökningarna. Utställningsgruppen vill att vi väntar med att öppna ansökningar till Rostrum tidigast hösten 2021.

§ 7 Projekt 2020: Christel visade rapporten från J Nordbergs "Nollbudget Videodirekt" med föredömlig affisch, text, bild och ekonomisk redovisning. Projekt Ord som Bild/Bild som Ord har också redovisats i projekt med affisch, bilder, text, ekonomisk redovisning mm. Bra när vi ansöker och redovisar till Kulturrådet.

§ 8 Lokal: Christel, Berit och Maria träffade Stenas två representanter vilket gick i positiv anda. Vi väntar nu på att på tisdag på förslag på kontrakt/överenskommelse vartefter vi kan gå in i förhandlingar. Christel har kontaktat Skatteverket om momsregistrering som kommer att vara nödvändigt vid en flytt. Vi går vidare med momsregistrering såvida det inte påverkar icke momsregistrerade konstnärer negativt. Christel visade förslag på plan på ändringar som Stena kan göra. Styrelsen får planförslaget via mejl.

§ 9 Utbyte: Österrike, Århus, Studio 44/Stockholm samt Huddinge. Christel kontaktar Torsten om grupp ang. Huddinge. Vi tar upp på medlemsmötet så att vi får en grupp och ev. gruppansvarig kring varje utbyte. Maria och Tuss undersöker Omkonst. Tuss ringer AK om Stockholm.

§ 10 Övriga frågor: Berit har kollat arbetsplattformar: Förslag: Wibe, ca 10 tkr + moms. Dock måste vi kolla vilken höjd Mitt Möllan har - om vi flyttar - innan ev inköp.

§ 11 Nästa möte 18 januari kl 18.30. Mötet avslutades.

  
Berit Sahlström  
mötessekr

Tuss Marie Lysén  
justerare

Christel Lundberg  
ordf