

Styrelsemöte Rostrum

25/04/2023

Budget:

- Budgeten hålls jämfört med föregående år.
- Hyran kommer att höjas i september 2023. Diskussion om hur detta påverkar årets budget och möjligheten för nästa år. Behov av att förhandla nya avtal för lokal?
- Vikten av att avsätta medel för oväntade kostnader diskuteras.
- Kulturrådets möte i december och Malmö Stads utbetalning varje kvartal bekräftas.
- Beslutet att ingen kommer att skickas till LA bekräftas.
- Framhålls att budgetfrågor ska gå till styrelsen, inte till Cian.
- Diskussion om utgiftsposter: 65 000 för utbyten, 70 000 för föreläsningar, workshops etc. Möjlighet att flytta medel mellan dessa poster tas upp för diskussion vid medlemsmötet.
- För täckekostnader rekommenderas att deltagarna står för kostnaden och återlämnar kvitton till styrelsen och kassören för att undvika moms.
- Allmän rekommendation ges om rimliga reseutgifter och användningen av kvitton för transport, logistik och boende.
- Klarläggande behövs angående Ulrikas fysiska deltagande.
- Supermarket: max 4000 kr för transport, logistik och boende.

Ansökningsperiod:

- Betoningen på att ansökningar till kulturrådet och Malmö Stad är viktiga. Diskussion om ansöknings- och redovisningsdeadlines för verksamhetsbidrag.
- Lars Herman ansvarar för att sammanställa lista över ansökningar och granska datum för ansökningar. Uppmaning att undersöka vilka ansökningar som gjordes förra året och fråga Christofer om tidigare ansökningar.


Verksamhetsplan:

- Verksamhetsplanen bordläggs för vidare diskussion.


Ny lokal:

- Diskussion om att Stena letar efter nya butikshyresgäster och är svåra att kommunicera med.
- Uppsägningstid på nio månader för nuvarande lokal konstateras.
- Förslaget att möten ska hållas på tisdagar kl. 19:15 (4 möten per år).
- Nästa medlemsmöte föreslås till den 9 maj kl. 19:15.
- Nästa styrelsemöte föreslås till den 30 maj.
- Sommaravslutning med Rostrum planeras.

Sekreterare


Lars Herman Hegg (Mar 8, 2024 16:23 GMT+1)
Lars Herman Hegg

Justerare


Ann Makander (Mar 10, 2024 12:46 GMT+1)
Ann Makander









Styrelsemöte. 25 04 2023

Final Audit Report

2024-03-10

Created:	2024-03-08
By:	Galleri Rostrum (info@rostrum.nu)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAurzBKqp1B6syHOr_vNYM7wEby2Bqx-po

History

-  Document created by Galleri Rostrum (info@rostrum.nu)
2024-03-08 - 3:22:22 PM GMT- IP address: 94.234.104.134
-  Document emailed to Lars Herman Hegg (larsh@live.no) for signature
2024-03-08 - 3:22:25 PM GMT
-  Document emailed to Ann Makander (ann@bastekille.se) for signature
2024-03-08 - 3:22:25 PM GMT
-  Email viewed by Lars Herman Hegg (larsh@live.no)
2024-03-08 - 3:23:07 PM GMT- IP address: 78.129.116.236
-  Document e-signed by Lars Herman Hegg (larsh@live.no)
Signature Date: 2024-03-08 - 3:23:29 PM GMT - Time Source: server- IP address: 78.129.116.236
-  Email viewed by Ann Makander (ann@bastekille.se)
2024-03-10 - 11:45:14 AM GMT- IP address: 78.68.227.110
-  Document e-signed by Ann Makander (ann@bastekille.se)
Signature Date: 2024-03-10 - 11:46:41 AM GMT - Time Source: server- IP address: 78.68.227.110
-  Agreement completed.
2024-03-10 - 11:46:41 AM GMT